

**UMOWA NA WYWÓZ I ZAGOSPODAROWANIE
ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH**

dnia: roku między:

Zakładem Gospodarki i Usług Komunalnych Sp. z o. o

ul. Bankowa 8

59 – 800 Lubań

(wpis z dn. 10.07.2002 r. do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem **KRS 0000116424**)

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”

reprezentowanym przez:

1. Prezesa Zarządu – mgr Michała Turkiewicza

a

.....	Adres do korespondencji:
.....
.....
.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”.

PESEL

Nr telefonu do kontaktu:

w Lubaniu została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Zleceniobiorca** przyjmuje do wykonania wywóz odpadów biodegradowalnych, z nieruchomości położonej w:

.....

(dokładny adres)

z częstotliwością:

- raz/y/ w tygodniu*
- co drugi tydzień *
- 1 raz w miesiącu*

2. **Zamawiający** zleca ustawienie na w/w posesji pojemników:

- | | |
|---------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. pojemnik na bioodpady (plastyczny) | 0,12 m ³ -szt.* |
| 2. pojemnik na bioodpady (plastyczny) | 0,24 m ³ -szt.* |
| 3. pojemnik na bioodpady (metalowy) | 1,10 m ³ -szt.*, |

które **Zamawiający** przyjmuje do użytkowania.

§ 2

Przez wywóz odpadów Strony rozumieją jako opróżnianie pojemników a następnie wywiezienie odpadów ulegających biodegradacji, tj. ścięte trawy, kwiaty, liście, chwasty, ścięte gałązki z drzew, krzewów i żywopłotów, nieprzetworzone resztki żywności pochodzenia roślinnego, fusy z kawy, obierki, skorupki jaj, odpady po owocach i warzywach, czerstwe pieczywo. itp. z wyłączeniem: resztek z obiadu, zup, kompotów, soków, napojów, mięsa, kości, jedzenia przetworzonego: serów, kiełbas, konserw, niczego, co jest spleśniałe!

§ 3

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Wyznaczania stałej lokalizacji punktu gromadzenia odpadów (ustawienia pojemników) z jednoczesnym zapewnieniem do nich dojazdu samochodem specjalistycznym **Zleceniobiorcy** po nawierzchni utwardzonej.
2. Utwardzenia nawierzchni w miejscu ustawienia pojemników.
3. Utrzymania pojemników i punktu gromadzenia odpadów w porządku i odpowiednim stanie sanitarnym, łącznie z myciem i dezynfekcją pojemników (zgodnie z Ustawą o utrzymaniu porządku i czystości Dz. U. nr 132 z 1996 r. z późniejszymi zmianami). **Zleceniobiorca** nie odpowiada za porządek w punkcie gromadzenia odpadów i wokół niego.
4. Nie składania w pojemnikach odpadów, substancji i płynów nie będących przedmiotem wywozu przez **Zleceniobiorcę** (patrz § 2).
5. Nie palenia odpadów w pojemnikach oraz nie wrzucania żaru i gorącego popiołu.
6. Dbania o pojemniki i utrzymania ich w należyтым stanie technicznym.
7. Pokrycia kosztów zakupu nowych pojemników w przypadku ich zdewastowania czy zaginięcia lub pokrycia kosztów remontu uszkodzonych pojemników z winy **Zamawiającego** lub osób, za które on odpowiada. W obu przypadkach **Zamawiający** ponosi również koszty dowozu pojemników.
8. Regularnego opłacania należności za usługi na rzecz **Zleceniobiorcy**.

§ 4

Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

1. Dostarczenia i ustawienia pojemników w wyznaczonym przez **Zamawiającego** i zaakceptowanym przez **Zleceniobiorcę** miejscu zgodnie z § 1 ust. 1 i 2 i § 3 ust. 1 i 2.
2. Terminowego wywozu odpadów, zgodnie z ustaloną w umowie częstotliwością i harmonogramem zamieszczonym na stronie internetowej www.zgiukluban.pl.
3. Wymiany zużytych i naprawy uszkodzonych pojemników na własny koszt, o ile zniszczenie lub uszkodzenie nastąpiło z winy **Zleceniobiorcy**.
4. Oczyszczania (porządkowania) miejsc zaśmieconych przez **Zleceniobiorcę** podczas załadunku odpadów na samochód.
5. Ustawiania pojemników po ich opróżnieniu na właściwym miejscu.

§ 5

1. Za świadczone **Zamawiającemu** usługi i za użytkowanie pojemników, **Zleceniobiorca** będzie obciążał **Zamawiającego** 1 raz w miesiącu.
2. Fakturę **Zleceniobiorca** wyśle **Zamawiającemu** listem zwykłym.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 21 dni po zakończeniu miesiąca w kasie **Zleceniobiorcy** lub przelewem na jego konto w:
Banku Zachodnim S.A. Oddział w Lubaniu Nr 80 1090 1955 0000 0005 2000 2935.
4. Za inne należności **Zleceniobiorcy** wynikłe z niniejszej umowy, **Zamawiający** jest obowiązany zapłacić w sposób określony w pkt 1 – 3.

§ 6

1. Nieterminowe regulowanie wszelkich należności **Zleceniobiorcy** przez **Zamawiającego** upoważnia **Zleceniobiorcę** do naliczenia odsetek ustawowych.
2. Wszelkie wniesione reklamacje przez **Zamawiającego** nie zwalniają od uregulowania należności w terminie określonym w fakturze VAT.
3. Opóźnienie **Zamawiającego** w zapłacie należności **Zleceniobiorcy**, przez okres 2 miesięcy (licząc od daty wystawienia faktury), upoważnia **Zleceniobiorcę** do odstąpienia od umowy, pod warunkiem uprzedniego wezwania do zapłaty zaległości.
4. Zawiadomienie o odstąpieniu przez **Zleceniobiorcę** od umowy, wysłane zostanie listem poleconym i będzie wskazywało datę odstąpienia od umowy. Z chwilą odstąpienia **Zleceniobiorca** zabierze przekazane **Zamawiającemu** pojemniki. Wszelkie należności **Zleceniobiorcy** stają się z chwilą odstąpienia natychmiast wymagalne.
5. Po odstąpieniu od umowy **Zleceniobiorca** będzie dochodził nie uiszczonych należności wobec **Zamawiającego** na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Obie Strony mogą wypowiedzieć umowę lub zmienić jej warunki za 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia, który rozpoczyna bieg pierwszego dnia następnego miesiąca. Ponadto strony mogą zmienić umowę za porozumieniem stron w drodze aneksu.
2. **Zamawiający** oświadcza, że wyraża zgodę na wykonanie kopii dokumentów przedstawionych przy zawarciu Umowy, a tym samym na przetwarzanie danych osobowych w nich zawartych niezbędnych do zawarcia Umowy, jej realizacji i archiwizacji.

§ 8

1. Miesięczny koszt wywozu odpadów obejmuje:
 - a) cenę 1 m³ odpadów, tj. zł netto, liczoną z uwzględnieniem:
 - ilości i objętości pojemników,
 - częstotliwości ich opróżniania;
 - b) opłatę za eksploatację pojemnika (.....m³), tj.zł netto*;
 - c) należny podatek VAT.

§ 9

Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia, w tym uwagi i skargi związane z wykonywaniem umowy należy zgłaszać na piśmie lub telefonicznie możliwie niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu tygodnia od zdarzenia z uwagi na zanikanie stanów faktycznych, pod rygorem odstąpienia od ich rozpatrzenia w odniesieniu do skarg.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowa została zawarta na czas określony/nieokreślony*, z mocą obowiązującą od dnia do dnia*

§ 13

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy właściwe dla siedziby **Zleceniobiorcy**.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Zamawiający

.....

Zleceniobiorca

* *niepotrzebne skreślić*