

Zakład Gospodarki i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Lubaniu poszukuje pracownika administracji na stanowisko **Robotnik gospodarczy – obsługujący PSZOK**

Do współpracy zapraszamy osoby nie bojące się nowych wyzwań, pozytywnie nastawione do życia.

Wymagania w stosunku do kandydata:

- umiejętność rozwiązywania bieżących problemów,
- dyspozycyjność, punktualność, zaangażowanie w wykonywaną pracę, sumienność, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność.

Obowiązki robotnika gospodarczego – obsługującego PSZOK to:

- przyjmowanie oraz weryfikacja dostarczanych odpadów komunalnych,
- ewidencjonowanie odpadów,
- przygotowywanie odpadów do transportu,
- współpraca z mieszkańcami, w tym udzielanie informacji, wskazywanie miejsca rozładunku odpadów,
- dbanie o ład i porządek na terenie PSZOK oraz terenie bezpośrednio przylegającym,
- prace porządkowe polegające m.in. na zmiataniu, odśnieżaniu,
- przestrzeganie zasad określonych w Regulaminie PSZOK,
- dbanie o prawidłowe oznaczenie miejsc magazynowania odpadów,
- utrzymywanie w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno – sanitarnym kontenerów i pojemników,

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w pełnym wymiarze na podstawie umowy o pracę w prężnie rozwijającej się Spółce o ugruntowanej pozycji na rynku,
- przeszkolenie pracownika z podstawowej znajomości prawidłowej segregacji odpadów obowiązującej na terenie gminy,
- praca II - zmianowa w godz. 7:00 - 15:00 oraz 11:00 – 19:00 od poniedziałku do soboty (w środy doraźnie),
- atrakcyjne warunki wynagradzania z gwarancją terminowej wypłaty,
- atrakcyjny system premiowy, świadczenia z funduszu socjalnego (m.in. dofinansowanie wypoczynku tzw. „wczasów pod gruszą”),
- wysokie standardy BHP,
- finansowanie przez pracodawcę kursów/szkoleń na uprawnienia.

Miejsce wykonywania pracy: **Wydział Centrum Utylizacji Odpadów ul. Bazaltowa 1 w Lubaniu**

Wyślij do nas List motywacyjny oraz CV z aktualnymi danymi kontaktowymi (numer telefonu, adres do korespondencji, adres email) na adres kadry@zgiukluban.pl lub dostarcz osobiście do Kadr Spółki: 59-800 Lubań ul. Bazaltowa1.

W aplikacji prosimy umieścić następującą klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

Informacje dodatkowe:

- Kontakt z Kadrami Spółki: tel. 75 671 12-24 lub 75 671 12-25;
- Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego, zostaną zniszczone po 3 miesiącach od zakończenia naboru.